

Приложение 1
к рабочей программе дисциплины
«Бухгалтерский управленческий учет»

Аннотация рабочей программы

Целью освоения дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет» является формирование у бакалавров теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского управленческого учета предпринимательской деятельности, ознакомить обучающихся с принципами формирования управленческой информации, базовыми методиками калькулирования и возможностями использования информации для принятия оптимальных управленческих решений.

Основные задачи изучения дисциплины: изучить основные положения и назначение бухгалтерского управленческого учета, его предмет и объекты; представление о современных системах производственного учета стандарт-косте, нормативном учете затрат, директ-костинге и особенностях их изменения на предприятиях различных отраслей народного хозяйства; знать терминологию и концепции классификации затрат; ознакомиться с порядком формирования затрат по центрам ответственности; знать цели и концепции системы подготовки смет, терминологию бюджетирования; уметь осуществлять выбор и проектирование системы учета и контроля затрат в организации; использование информации управленческого учета для принятия управленческих решений и оценке их эффективности.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы следующие общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программу, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

– способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);

– способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4).

Выпускник, освоивший программу, должен обладать профессиональными компетенциями:

– способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

– способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7).

Обучающийся, освоивший дисциплину Бухгалтерский управленческий учет, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

– поиска информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;

– обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;

– подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

– сущность, особенности и критерии бухгалтерского управленческого учета;

– общие принципы его построения;

– методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов

предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности;

- систему сбора, обработки и подготовки информации по предприятию и его внутренним подразделениям;

- проблемы, решаемые бухгалтерами-аналитиками в процессе реформирования информации, полезной для принятия управленческих решений;

уметь:

- использовать систему знаний о принципах бухгалтерского управленческого учета для систематизации данных о производственных затратах, оценке себестоимости производственной продукции и определения прибыли;

- решать на примере конкретных ситуаций, проблемы оценки эффективности производства и сбыта новых изделий, работ, услуг, изменения объема и ассортимента продукции, капитальных вложений, управления затратами с помощью различного вида смет и систем бюджетирования;

иметь представление:

- для каких целей и каким образом используется менеджерами информация, подготовленная бухгалтерским управленческим учетом;

- об отличиях и взаимосвязи двух видов учета - управленческого и финансового - в процессе подготовки информации для пользователей;

- об основных концепциях внутренней отчетности и ее взаимосвязи с бухгалтерской (финансовой) отчетностью.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с содержанием следующих разделов: Сущность, содержание, принципы и назначение управленческого учета. Производственный учет как составная часть управленческого учета. Концепции и терминология классификации издержек. Центры расходов, прибыли, ответственности и бюджетирования. Цели и концепции систем подготовки смет. Виды сметных систем, фиксированные и гибкие сметы, нулевые и приростные сметы, периодические и непрерывные сметы. Основные модели учета затрат. Выбор и проектирование систем учёта и контроля затрат в организациях. Учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам расходов. Учет и исчисление затрат по местам формирования затрат и центрам ответственности. Учёт и распределение затрат по объектам калькулирования. Маржинальный доход и методы списания постоянных расходов. Методы калькулирования как базы ценообразования. Нормативный учет и стандарт-кост. Директ-костинг. Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на различных уровнях управления.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 74 часа. Программой дисциплины предусмотрены лекционные 18ч., практические занятия 18ч. и 38 ч. самостоятельной работы обучающегося.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме решения задач, в форме письменного опроса, промежуточный контроль в форме экзамена.